

СОГЛАСОВАНО  
решение Педагогического совета  
Протокол №  
от « » января 2017 г.



## Положение о школьной службе медиации

### 1. Общие положения

- 1.1 Школьная служба медиации является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий педагогов и обучающихся.
- 1.2 Школьная служба медиации является исполнительным органом школьного ученического самоуправления.
- 1.3 Школьная служба медиации действует на основании законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

### 2. Цели и задачи школьной службы медиации

- 2.1. Целью деятельности школьной службы медиации является содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.
- 2.2. Задачами деятельности школьной службы медиации являются:
  - проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов;
  - обучение школьников методам мирного урегулирования конфликтов.

### 3. Принципы деятельности школьной службы медиации

Деятельность школьной службы медиации основана на методах восстановительной медиации и строится на следующих принципах:

- 3.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учителей и школьников в организации работы школьной службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2 Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация в возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- 3.3 Принцип нейтральности, запрещающей школьной службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что школьная служба медиации не выясняет вопрос виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

#### **4. Порядок формирования школьной службы медиации**

- 4.1. В состав школьной службы медиации входят: руководитель (координатор службы), члены службы примирения – социальные педагоги, педагоги-психологи, обучающиеся 8-10 классов.
- 4.2. Руководителем школьной службы медиации является заместитель директора по ВР, назначенный приказом директора.
- 4.3. Обучающиеся входящие в школьную службу медиации определяются путем представления кандидатур классными руководителями на собрании классного коллектива и закрытого голосования обучающимися.

#### **5. Порядок работы школьной службы медиации**

5.1 Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от обучающихся, педагогов, родителей, администрации школы, членов службы.

5.2 Школьная служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3 Примирительная программа начинается в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.4 Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается.

5.5 Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.6 Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с потреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7 Школьная служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8 В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости копия примирительного договора передается в администрацию школы и выносится ходатайство о том, чтобы меры наказания к лицу - стороннику конфликта не применялись.

5.9 Школьная служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

## **6. Организация деятельности школьной службы медиации**

6.1 Школьной службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляются возможности использовать ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации.

6.2 Должностные лица школы оказывают школьной службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и обучающихся.

6.3 Администрация школы содействует школьной службе медиации в налаживании взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2 Изменения настоящего положения вносятся директором школы, по предложению Школьной службы медиации.